



Der nächste Schritt: Prozessmanagement voranbringen mit dem KGSt®-Prozessportal

Johannes Schwall, PICTURE GmbH

3. Prozessmanagement-Tag Sachsen, Meißen, 07. November 2019



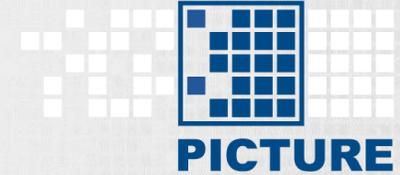
KGSt und PICTURE bieten Ihnen gebündelte Expertise zum Prozessmanagement.



Kommunale Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement

- bietet Empfehlungen, Konzepte und Lösungen zu aktuellen und relevanten Fragen des kommunalen Managements und unterstützt Mitarbeitende aller Organisationsebenen in der Verwaltungsmodernisierung
- arbeitet unabhängig vom Staat und den politischen Parteien; zu den Mitgliedern zählen Städte, Kreise, Gemeinden und Verwaltungsorganisationen aller Größenordnungen
- erarbeitet gemeinsam mit kommunalen Praktikerinnen und Praktikern ganzheitliche Strategien und innovative Lösungen im Finanz-, Organisations-, Personal- und Informationsmanagement
- kooperiert mit Spitzenverbänden, Hochschulen und der Privatwirtschaft zur Erschließung von Know-how

Prozessmanagement. Einfach. Machen.



- mittelständisches, inhabergeführtes und unabhängiges Unternehmen mit Sitz in Münster, mit einem Team über 30 Branchen- und Methodenexperten, spezialisiert auf Organisationsgestaltung und Prozessmanagement im öffentlichen Sektor
- unterstützt Organisationen, Führungskräfte und Mitarbeitende im öffentlichen Sektor, ihre Aufgaben motivierter, zielgerichteter, kostengünstiger, in höherer Qualität, schneller und rechtssicherer erledigen zu können
- erfahrene Mitarbeitende, Software-Lösungen für Organisationsgestaltung, Schulungsprogramm sowie umfangreicher Werkzeugkoffer aus Methoden, Inhalten und Hilfsmitteln alle Bestandteile zur Problemlösung aus einer Hand

PICTURE und KGSt bieten Ihnen gebündelte Expertise zum Prozessmanagement.

Unsere Leistungen

- Modellierungswerkzeug und Methode von PICTURE
- Kommentierungs-, Such- und Filterungsfunktionen
- virtuelle Arbeitsräume

Unsere Leistungen

- KGSt-Prozesskatalog mit Produktplan-Systematik
- KGSt-Prozessbibliothek mit Soll-Modellen
- Moderation von realen und virtuellen Arbeitsgruppen



Ihr Nutzen

- intuitives und akzeptiertes Tool für die Verwaltung
- vordefinierte Bausteine für die Darstellung und Analyse von Geschäftsprozessen in der Verwaltung

Ihr Nutzen

- Best-Practice-Datenbank
- einfacher und schneller Prozessmodelle bereitstellen
- erleichtertes, gemeinsames Arbeiten

Die KGSt® modernisiert ihre Prozessmanagement-Aktivitäten.

- Das neue Prozessportal setzt auf die PICTURE-Prozessplattform.
- Mit dem neuen Prozessportal wird FaMoS abgelöst und auf den Standard BPMN übergegangen.
- Die neue Prozessbibliothek legt den Fokus auf SOLL-Modelle, digitale Prozess-Modelle und Ergebnisse aus Reallaboren und Digitalisierungslaboren.
- Es existieren umfangreiche Modellierungskonventionen nach dem Wissen-und-Werkzeug-Prinzip.
- KGSt-Mitglieder können aktiv zum Prozessportal beitragen und Ihre Erfahrungen aus dem Prozessmanagement einbringen.



Das neue KGSt® -Prozessportal professionalisiert die Prozessmanagement-Arbeit.



**KGSt® -
Prozessbibliothek**
Prozessmodelle
finden und nutzen.



**KGSt® -
Prozesskatalog**
Der kommunale
Ordnungsrahmen.



Kollaboration
Austauschen und
gemeinsam
Prozessmodelle
erstellen.

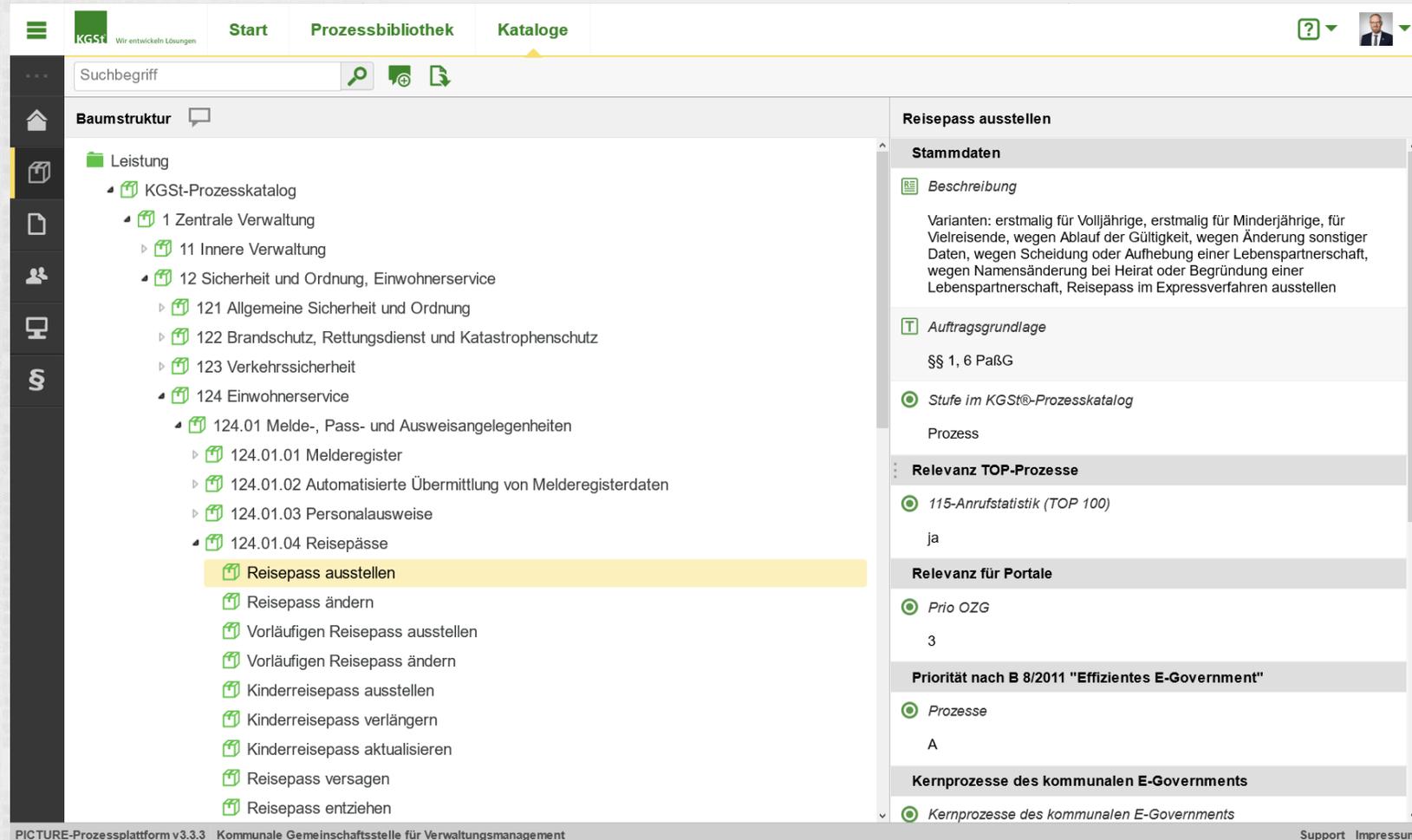
Das neue KGSt® -Prozessportal bündelt Funktionen für ein ganzheitliches Prozessmanagement von der Identifikation über die Modellierung bis hin zu kooperativen Verbesserung der Arbeitsabläufe.

Für KGSt- und PICTURE-Kunden stehen diese Informationen als zusätzliches Wissen im Prozessmanagement zur Verfügung.

Die Basiskomponente Prozessmanagement in Sachsen wird dadurch noch interessanter.

www.kgst.de/prozessportal

Der Prozesskatalog bildet Verwaltungsprozesse produktorientiert ab.



The screenshot displays the KGSt-Process Catalog interface. On the left, a tree structure shows the hierarchy of processes, with 'Reisepass ausstellen' selected. The right pane provides detailed information for this process, including its description, legal basis, and various relevance and priority indicators.

Baumstruktur

- Leistung
 - KGSt-Prozesskatalog
 - 1 Zentrale Verwaltung
 - 11 Innere Verwaltung
 - 12 Sicherheit und Ordnung, Einwohnerservice
 - 121 Allgemeine Sicherheit und Ordnung
 - 122 Brandschutz, Rettungsdienst und Katastrophenschutz
 - 123 Verkehrssicherheit
 - 124 Einwohnerservice
 - 124.01 Melde-, Pass- und Ausweisangelegenheiten
 - 124.01.01 Melderegister
 - 124.01.02 Automatisierte Übermittlung von Melderegisterdaten
 - 124.01.03 Personalausweise
 - 124.01.04 Reisepässe
 - Reisepass ausstellen**
 - Reisepass ändern
 - Vorläufigen Reisepass ausstellen
 - Vorläufigen Reisepass ändern
 - Kinderreisepass ausstellen
 - Kinderreisepass verlängern
 - Kinderreisepass aktualisieren
 - Reisepass versagen
 - Reisepass entziehen

Reisepass ausstellen

Stammdaten

Beschreibung

Varianten: erstmalig für Volljährige, erstmalig für Minderjährige, für Vielreisende, wegen Ablauf der Gültigkeit, wegen Änderung sonstiger Daten, wegen Scheidung oder Aufhebung einer Lebenspartnerschaft, wegen Namensänderung bei Heirat oder Begründung einer Lebenspartnerschaft, Reisepass im Expressverfahren ausstellen

Auftragsgrundlage

§§ 1, 6 PaßG

Stufe im KGSt®-Prozesskatalog

Prozess

Relevanz TOP-Prozesse

115-Anrufstatistik (TOP 100)

ja

Relevanz für Portale

Prio OZG

3

Priorität nach B 8/2011 "Effizientes E-Government"

Prozesse

A

Kernprozesse des kommunalen E-Governments

Kernprozesse des kommunalen E-Governments

Support Impressum

- Der KGSt-Prozesskatalog umfasst mehrere Hundert Prozesse aus Kommunalverwaltungen.
- Für die Prozesse liegen verschiedene Kategorisierungs- und Priorisierungskriterien vor, z.B. OZG-Relevanz, sowie Hinweise auf Digitalisierungspotenziale.

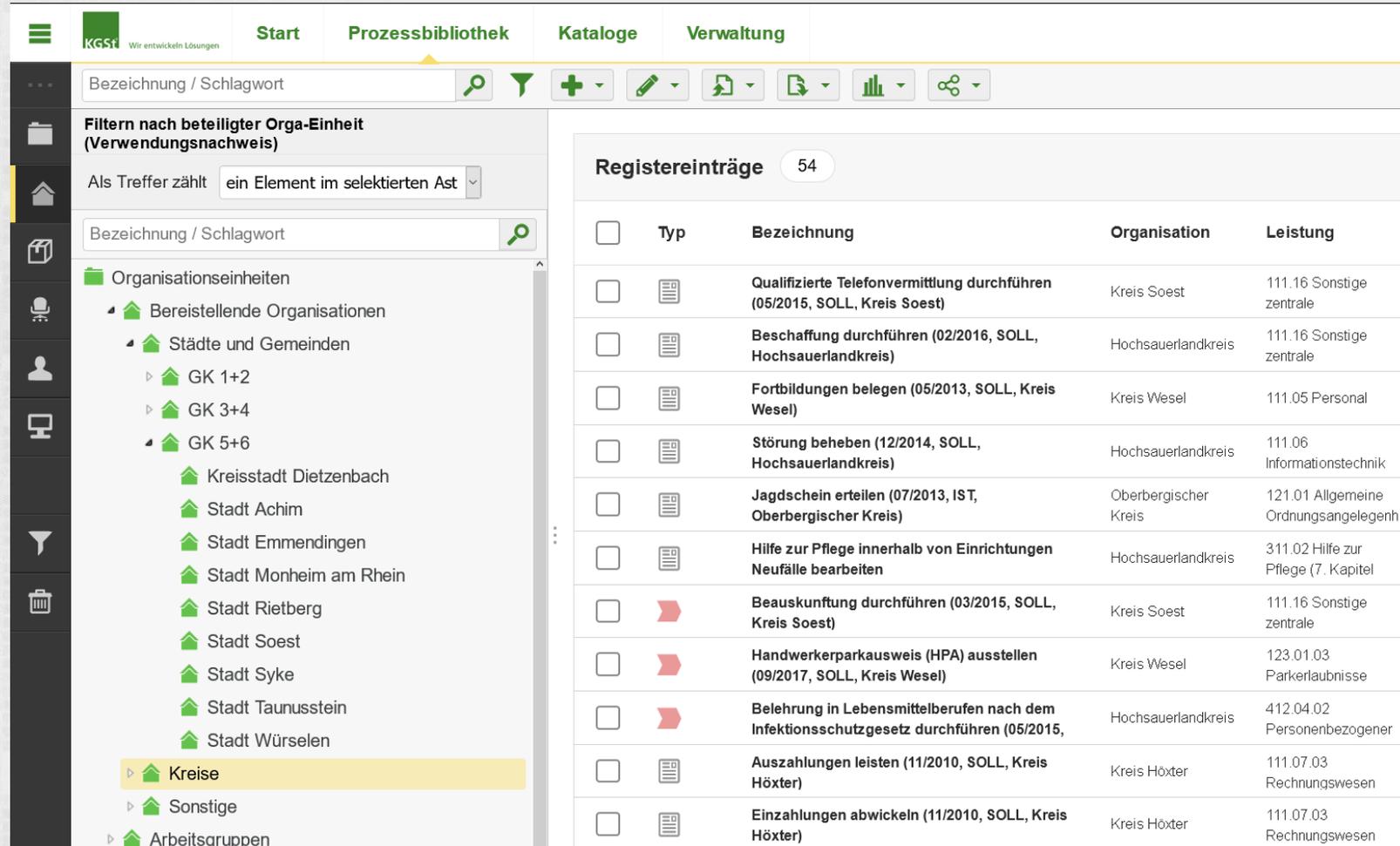
Die Prozessbibliothek bietet Zugriff auf die Prozessmodelle.

The screenshot shows the 'Prozessbibliothek' (Process Library) interface. On the left is a navigation tree under 'Kommunales Prozessmanagement' with '124.01.04 Reisepass' selected. The main area displays a table of 'Ordnerinträge' (Folder Entries) with 8 items. The table columns are: Typ, Bezeichnung, Organisation, Leistung, Status, and aktualisiert. The entries include various passport-related processes like 'Reisepass ausstellen', 'Vorläufigen Reisepass ausstellen', and 'Antrag auf Ausstellung eines Reisepasses bearbeiten'.

Typ	Bezeichnung	Organisation	Leistung	Status	aktualisiert
<input type="checkbox"/>	Reisepass ausstellen (Selbstbedienungsterminal) (04/2015, SOLL,	Stadt Kassel, Stadt Offenbach, Stadt	124.01.04 Reisepässe		12.09.19, 12:21
<input type="checkbox"/>	Vorläufigen Reisepass ausstellen (Selbstbedienungsterminal) (04/2015, SOLL,	Stadt Kassel, Stadt Offenbach, Stadt	124.01.04 Reisepässe		12.09.19, 12:16
<input type="checkbox"/>	Kinderreisepass ausstellen (Selbstbedienungsterminal) (02/2015, SOLL,	Stadt Kassel, Stadt Offenbach, Stadt	124.01.04 Reisepässe		12.09.19, 12:12
<input type="checkbox"/>	Antrag auf Ausstellung eines Reisepasses bearbeiten	Stadt Kassel, Stadt Offenbach, Stadt	124.01 Melde-, Pass- und		08.08.19, 15:50
<input type="checkbox"/>	Antrag auf Ausstellung eines vorläufigen Reisepasses bearbeiten	Stadt Kassel, Stadt Offenbach, Stadt	124.01 Melde-, Pass- und		08.08.19, 15:50
<input type="checkbox"/>	Antrag auf Ausstellung eines Kinderreisepasses bearbeiten	Stadt Kassel, Stadt Offenbach, Stadt	124.01 Melde-, Pass- und		08.08.19, 15:50
<input type="checkbox"/>	Kinderreisepass aktualisieren	Stadt Kassel, Stadt Offenbach, Stadt	124.01 Melde-, Pass- und		08.08.19, 15:50
<input type="checkbox"/>	124.01.04 Reisepass				14.06.19, 15:53

- In der Prozessbibliothek finden sich die alten (bisherigen) Prozessmodelle zum Download sowie neue nach BPMN-Standard.
- Alle KGSt-Mitglieder haben über das Login auf der KGSt-Webseite direkten Zugriff auf alle Inhalte.
- Alle Prozesse sind auch in der Bibliothek über die Produktstruktur aufzufinden.

Prozesse sind auch nach weiteren Kriterien auffindbar.



The screenshot shows the KGSi process library interface. The top navigation bar includes 'Start', 'Prozessbibliothek', 'Kataloge', and 'Verwaltung'. A search bar at the top left contains 'Bezeichnung / Schlagwort'. Below it, a filter section titled 'Filtern nach beteiligter Orga-Einheit (Verwendungsnachweis)' allows filtering by 'ein Element im selektierten Ast'. A tree view on the left shows the organizational structure, with 'Kreise' selected. The main area displays a table of 54 registry entries.

Registereinträge	54			
<input type="checkbox"/>	Typ	Bezeichnung	Organisation	Leistung
<input type="checkbox"/>		Qualifizierte Telefonvermittlung durchführen (05/2015, SOLL, Kreis Soest)	Kreis Soest	111.16 Sonstige zentrale
<input type="checkbox"/>		Beschaffung durchführen (02/2016, SOLL, Hochsauerlandkreis)	Hochsauerlandkreis	111.16 Sonstige zentrale
<input type="checkbox"/>		Fortbildungen belegen (05/2013, SOLL, Kreis Wesel)	Kreis Wesel	111.05 Personal
<input type="checkbox"/>		Störung beheben (12/2014, SOLL, Hochsauerlandkreis)	Hochsauerlandkreis	111.06 Informationstechnik
<input type="checkbox"/>		Jagdschein erteilen (07/2013, IST, Oberbergischer Kreis)	Oberbergischer Kreis	121.01 Allgemeine Ordnungsangelegenh
<input type="checkbox"/>		Hilfe zur Pflege innerhalb von Einrichtungen Neufälle bearbeiten	Hochsauerlandkreis	311.02 Hilfe zur Pflege (7. Kapitel)
<input type="checkbox"/>		Beauskunftung durchführen (03/2015, SOLL, Kreis Soest)	Kreis Soest	111.16 Sonstige zentrale
<input type="checkbox"/>		Handwerkerparkausweis (HPA) ausstellen (09/2017, SOLL, Kreis Wesel)	Kreis Wesel	123.01.03 Parkerlaubnisse
<input type="checkbox"/>		Belehrung in Lebensmittelberufen nach dem Infektionsschutzgesetz durchführen (05/2015,	Hochsauerlandkreis	412.04.02 Personenbezogener
<input type="checkbox"/>		Auszahlungen leisten (11/2010, SOLL, Kreis Höxter)	Kreis Höxter	111.07.03 Rechnungswesen
<input type="checkbox"/>		Einzahlungen abwickeln (11/2010, SOLL, Kreis Höxter)	Kreis Höxter	111.07.03 Rechnungswesen

- Alle Prozesse verfügen über aussagekräftige Steckbriefe und sind über die bereitstellende Organisation auffindbar.
- Mit dem neuen Prozessportal können auch weitere Aspekte zur Recherche verwendet werden, wie z. B. Schlagworte, Ansprechpersonen, Klassifizierung, Rechtliche Grundlagen.

Erste FaMoS-Modelle wurden nach BPMN überführt.

The screenshot displays the PICTURE process platform interface, showing the transformation of a FaMoS (FaMoS-Notation) model into a BPMN (Business Process Model and Notation) diagram for the process 'Reisepass ausstellen (Selbstbedienungsterminal)'. The interface is divided into several panels:

- Left Panel (Navigation):** Shows the 'KGSt-Prozessbibliothek' with a tree view of processes. The selected process is 'Reisepass ausstellen (Selbstbedienungsterminal)'.
- Top Panel (Process Overview):** Displays the 'Prozesssteckbrief' (Process Profile) for 'Reisepass ausstellen (Selbstbedienungsterminal)'. It includes:
 - Allgemeine Angaben:** Description of the process, its scope (cities: Kassel, Offenbach, Eschborn, Nürnberg, Hamm, Köln, Salzgitter, Mannheim), and its origin (FaMoS-Notation).
 - Organisation/Kommune:** Lists the participating municipalities: Stadt Kassel, Stadt Offenbach, Stadt Eschborn, Stadt Nürnberg, Stadt Hamm, Stadt Köln, Stadt Salzgitter, and Stadt Mannheim.
 - Prozessklasse:** KGSt-Prozessnetzwerk.
 - Prozessstyp:** Soll-Prozess (SOLL).
 - Modellstatus:** PICTURE-Prozessplattform v3.3.3.
- Center Panel (FaMoS Model):** Shows the original FaMoS model for 'Selbstbedienungsterminal nutzen'. It consists of five steps:
 - 1.1.1 Ausweisdokument auswählen
 - 1.1.2 Biometrisches Passbild erstellen
 - 1.1.3 Fingerabdrücke erfassen
 - 1.1.4 Unterschrift abgeben
 - 1.1.5 Eingaben bestätigen
- Right Panel (BPMN Model):** Shows the transformed BPMN diagram. It includes:
 - TP 1 Voraussetzungen prüfen:** A task that checks prerequisites for issuing a passport.
 - TP 2 Reisepass vorbereiten:** A task that prepares the passport application.
 - TP 3 Reisepass entgegennehmen und aushändigen:** A task that involves receiving and handing over the passport.
 - Activity Flow:** A flowchart showing the sequence of tasks, including a decision diamond for 'Liegen alle notwendigen Daten vor?' (Are all necessary data present?). If 'ja (80%)', it proceeds to '2.2 Weitere Daten abfragen/übernehmen'. If 'nein (20%)', it loops back to '2.1 Meldedaten ergänzen'.
 - Task 2.3:** 'Daten aus Selbstbedienungsterminal übernehmen'.
 - Task 2.4:** 'Fingerabdrücke kontrollieren'.
 - Processing Time:** A note indicating 'Bearbeitungszeit (für 2.1 bis 2.5): Insg. ca. 1 Minute'.
- Bottom Panel (Metadata):** Shows '2.2 Weitere Daten abfragen/übernehmen' with a list of data elements: Augenfarbe, Körpergröße (ggf. feststellen), Ordens-/Künstlername, and Dokortitel. It also lists 'Verwendete Software' as 'Einwohnermeldeverfahren'.

- Die KGSt modelliert zukünftig nach dem BPMN-Standard.
- Die PICTURE-Prozessplattform erlaubt die Transformation von FaMoS-Aktivitätenflussdiagrammen nach BPMN.
- Bisherige Modelle nach FaMoS stehen weiterhin zur Verfügung.

In Arbeitsgruppen arbeiten Experten verschiedener Verwaltungen gemeinsam.

- Die KGSt organisiert und koordiniert seit vielen Jahren erfolgreiche Arbeitsgruppen zu verschiedenen Themen der Verwaltungsmodernisierung.
- Die Technik der PICTURE-Prozessplattform erlaubt die kooperative Entwicklung von Soll-Prozessmodellen in digitalen Arbeitsräumen.
- Mit Hilfe von Benachrichtigungs-, Freigabe- und Kommentarfunktion entstehen Blaupausen für verbesserte Arbeitsabläufe.

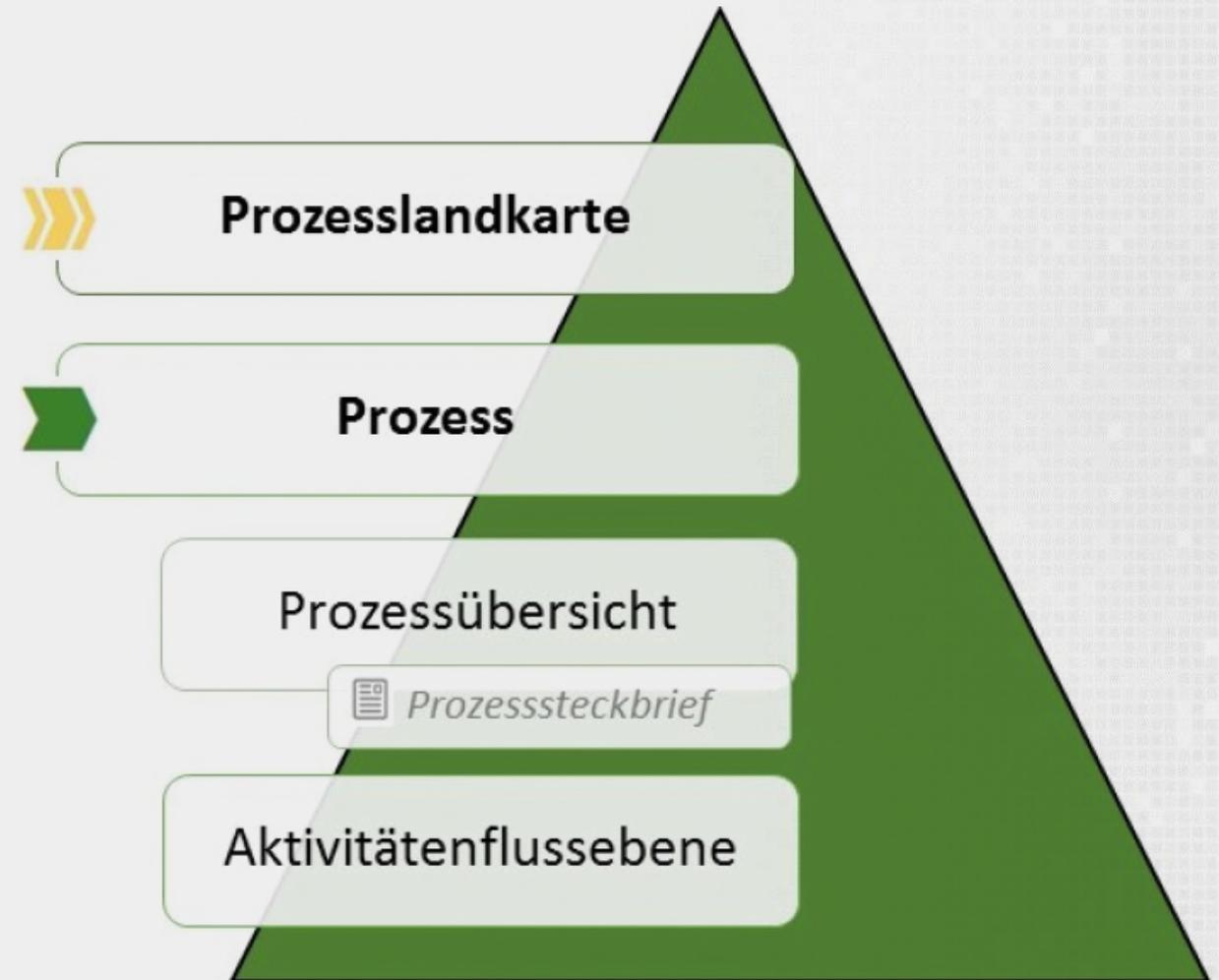
Ganz konkret: Wer macht schon FIM?

02 - Digitale Gruppenarbeitsräume
Beratung & Vergleiche



Die KGSt definiert BPMN-konforme Vorgaben zur systematischen Gestaltung von Geschäftsprozessen.

- Die KGSt arbeitet mit klaren Ebenen und reduziert die Komplexität beim Schritt zu mehr Standardisierung gegenüber dem bisherigen FaMoS.
- Der Prozesssteckbrief wird systematisch für die relevanten Anwendungsfälle befüllt, um Prozesse leicht auffindbar zu machen.
- Prozesse werden visuell auf der Aktivitätenflussebene nach BPMN-Standard visualisiert. Diese verfeinert die Prozessübersicht auf Teilprozessebene und stellt die konkreten Schritte im Prozessablauf dar.
- Prozesse werden in der Regel über abstrakte Rollen abgebildet, um eine Übertragbarkeit zwischen Organisationen zu ermöglichen.



Handreichungen begleiten den Einstieg in die Arbeit mit dem Prozessportal.

- Zur Bedienung des Prozessportals steht ein Einstiegsdokument zur Verfügung.
- Ein Leitfaden beschreibt die BPMN-konforme Gestaltung der Prozesslandschaft nach den Vorgaben der KGSt.



Ansprechpersonen



Dr. Gaby Beckmann
Matthias Hörmeyer



www.kgst.de/prozessportal

Qualitäts- und Wissensmanagement (Stufe 1)

- Automatische Historisierung für Prozesse, Prozesskontexte und mitgeltende Dokumente
- Gemeinsames Arbeiten an Prozesskontexten
- Verbesserte Kommentarfunktion

April 2019

Kooperation mit der KGSt® (Prozessportal)

- Unterstützung für KGSt-BPMN
- Single-Sign-On mit SAML (Pilot)
- Import-Assistenten für BPMN- und FaMoS-XML-Dateien Modelle (Pilot)

September 2019

Erweiterung der BPMN-Modellierungsumgebung

- Modellierung mit verschiedenen Symbolpaletten: PICTURE-BPMN, (Standard-)BPMN 2.0, FIM-BPMN
- Import von Prozessmodellen aus Tools anderer Hersteller (BPMN-2.0-XML)
- XProzess 2.0

Q1 2020

Qualitäts- und Wissensmanagement (Stufe 2)

- Verbesserte Druckfunktionen
- Freigabe- und Versionierungs-Workflow (Pilot)

Q3 2020

Mit PICTURE und der KGSt ist Sachsen fit auch für zukünftige Prozess-Herausforderungen.

- Für PICTURE- und KGSt-Kunden steht eine zusätzliche, moderne Wissensquelle zur Verfügung.
- Prozessmanager in Sachsen profitieren von zusätzlichen Kooperationsmöglichkeiten und der Sicherheit, auf das richtige Pferd gesetzt zu haben.
- Die PICTURE GmbH setzt auf moderne Standards und findet weiter Zustimmung in der öffentlichen Verwaltung in Deutschland.

Probieren Sie das neue KGSt-Prozessportal aus. Direkt nach der Veranstaltung mit Ihrem persönlichen Zugang oder kommen Sie an den PICTURE-Stand im Foyer.





PICTURE GmbH
Johannes Schwall
+49 251 1312379-0
schwall@picture-gmbh.de